



AZƏRBAYCAN RESPUBLİKASININ NAZİRLƏR KABİNETİ

Q Ə R A R

**“Uyğunluq sertifikatının və uyğunluq bəyannaməsinin forması,
hazırlanması və təqdim edilməsi Qaydaları”nın
təsdiq edilməsi barədə**

“Texniki tənzimləmə haqqında” Azərbaycan Respublikasının 2019-cu il 30 sentyabr tarixli 1669-VQ nömrəli Qanununun tətbiqi barədə” Azərbaycan Respublikası Prezidentinin 2019-cu il 26 noyabr tarixli 863 nömrəli Fərmanının 1.4.2-ci yarımbəndinin icrasını təmin etmək məqsədilə Azərbaycan Respublikasının Nazirlər Kabineti **qərara alır:**

“Uyğunluq sertifikatının və uyğunluq bəyannaməsinin forması, hazırlanması və təqdim edilməsi Qaydaları” təsdiq edilsin (əlavə olunur).

Əli Əsədov
Azərbaycan Respublikasının Baş naziri

Bakı şəhəri, 17 iyul 2021-ci il

№ 217

Uyğunluq sertifikatının və uyğunluq bəyannaməsinin forması, hazırlanması və təqdim edilməsi

QAYDALARI

1. Ümumi müddəalar

1.1. Bu Qaydalar “Texniki tənzimləmə haqqında” Azərbaycan Respublikası Qanununun 13.5-ci maddəsinə uyğun olaraq uyğunluq sertifikatının və uyğunluq bəyannaməsinin forması, hazırlanması və təqdim edilməsi qaydalarını müəyyən edir.

1.2. Bu Qaydalarda istifadə olunan əsas anlayışlar aşağıdakı mənaları ifadə edir:

1.2.1. **uyğunluq sertifikatı** - malların, onlarla əlaqəli proseslərin və istehsal metodlarının texniki rəqlamentin tələblərinə uyğunluğunu təsdiq edən müəyyən formalı sənəd;

1.2.2. **uyğunluq bəyannaməsi** - malların, onlarla əlaqəli proseslərin və istehsal metodlarının texniki rəqlamentin tələblərinə uyğunluğunun bəyan edildiyi müəyyən formalı sənəd;

1.2.3. **malların, onlarla əlaqəli proseslərin və istehsal metodlarının təhlükəsizliyi** - malların, onlarla əlaqəli proseslərin və istehsal metodlarının insanların həyat və sağlamlığına, ətraf mühitə, əmlaka və dövlətin maraqlarına ziyan vurmaması hallarının olmaması;

1.2.4. **xarici mənşəli uyğunluq sənədi** - xarici dövlətlərdə verilmiş və idxal olunan malların təhlükəsizliyinə dair məcburi tələbləri müəyyənləşdirən xarici texniki rəqlamentlərin və ya digər xarici texniki normativ hüquqi aktın tələblərinə uyğunluğunu təsdiq edən müəyyən formalı sənəd;

1.2.5. **risk** - malların, onlarla əlaqəli proseslərin və istehsal metodlarının insanların həyat və ya sağlamlığına, ətraf mühitə, əmlaka və dövlətin maraqlarına zərər vurmaması ehtimalı;

1.2.6. **texniki rəqlament** - mallara, onlarla əlaqəli proseslərə və istehsal metodlarına dair məcburi tələbləri müəyyən edən texniki normativ hüquqi akt;

1.2.7. **təsərrüfat subyekti** - istehsalçı, idxalçı və ticarət nümayəndəsi (agent);

1.2.8. **uyğunluğun qiymətləndirilməsi prosedurları** - texniki rəqlamentlərdə nəzərdə tutulmuş tələblərin yerinə yetirildiyini müəyyən etmək üçün istifadə olunan müvafiq prosedurlar;

1.2.9. **uyğunluğun qiymətləndirilməsi sxemləri (modulları)** - uyğunluğun qiymətləndirilməsi üçün nəzərdə tutulan prosedurlar və onların ardıcılığı;

1.2.10. **uyğunluğu qiymətləndirən qurum** - “Uyğunluğun qiymətləndirilməsi sahəsində akkreditasiya haqqında” Azərbaycan Respublikasının Qanununa uyğun olaraq akkreditasiya edilmiş, malların texniki rəqlamentlə müəyyən olunmuş tələblərə uyğunluğunun qiymətləndirilməsini təmin edən təşkilatlar, hüquqi və fiziki şəxslər;

1.2.11. **malın partiya nömrəsi** - istehsalçısı, etikətlənməsi, istehsal tarixi, istehsal növbəsi, istifadə olunan xammalı eyni olan eynixassəli mallara istehsalçı tərəfindən tətbiq edilən eyniləşdirmə nömrəsi;

1.2.12. **malın seriya nömrəsi** - istehsalçı tərəfindən mala tətbiq edilən hərf, rəqəm və ya onların kombinasiyasından ibarət eyniləşdirmə nömrəsi;

1.2.13. **reyestr** - uyğunluq sertifikatı və uyğunluq bəyannaməsi barədə elektron informasiya ehtiyatı.

1.3. Uyğunluq sertifikatı və ya uyğunluq bəyannaməsi Azərbaycan Respublikasında istehsal olunan mallara, onlarla əlaqəli proseslərə və istehsal metodlarına, habelə Azərbaycan Respublikasına idxal olunan mallara tətbiq edilir.

1.4. Azərbaycan Respublikasına idxal olunan mallara verilmiş xarici mənşəli uyğunluq sənədləri “Texniki rəqlamentlərin tələblərinə uyğunluğa dair xarici dövlətlərdə verilmiş uyğunluq sənədlərinin tanınması Qaydaları”na müvafiq olaraq tanınmadıqda və ya bu cür sənədlər olmadıqda, həmin malların uyğunluğunun qiymətləndirilməsi bu Qaydalara uyğun olaraq həyata keçirilir.

1.5. “Texniki tənzimləmə haqqında” Azərbaycan Respublikası Qanununun 18.2-ci maddəsinə əsasən texniki rəqlamentlər qüvvəyə minənədək malların, onlarla əlaqəli proseslərin və ya istehsal metodlarının uyğunluğunun qiymətləndirilməsi onlara dair standartlar, həmçinin uyğunluğun qiymətləndirilməsi ilə bağlı

müddəaları müəyyən edən normativ hüquqi aktlar əsasında həyata keçirilir.

1.6. Uyğunluq sertifikatı və uyğunluq bəyannaməsi onlarda qeyd olunan mal partiyasına və ya seriyasına şamil edilir.

1.7. Uyğunluğun qiymətləndirilməsi xərcləri tərəflər arasında razılaşmaya əsasən təsərrüfat subyektlərinin vəsaiti hesabına nağd, bank, poçt, plastik kart, elektron ödəmə sistemləri və ya internet vasitəsilə ödənilir.

1.8. Bu Qaydaların məqsədləri üçün istifadə olunan digər anlayışlar "Texniki tənzimləmə haqqında" Azərbaycan Respublikasının Qanununda nəzərdə tutulan mənaları ifadə edir.

2. Uyğunluq sertifikatının forması, hazırlanması və təqdim edilməsi qaydası

2.1. Uyğunluq sertifikatı (bundan sonra - sertifikat) təsərrüfat subyektinin müraciəti əsasında yüksək riskli malların istehsalı mərhələsində, mal bazara yerləşdirilməzdən, realizə edilməzdən və ya istismara verilməzdən əvvəl texniki rəqlamentlərdə nəzərdə tutulmuş uyğunluğun qiymətləndirilməsi üsulu ilə malın, onunla əlaqəli prosesin və istehsal metodunun uyğunluğunun qiymətləndirilməsi nəticələrinə əsasən uyğunluğu qiymətləndirən qurumlar tərəfindən verilir.

2.2. Sertifikatın aşağıdakı formaları tərtib edilir:

2.2.1. malın uyğunluğunun qiymətləndirilməsi barədə sertifikat;

2.2.2. mal ilə əlaqəli prosesin və istehsal metodunun uyğunluğunun qiymətləndirilməsi barədə sertifikat.

2.3. Sertifikatda aşağıdakı məlumatlar qeyd olunur:

2.3.1. sertifikatın adı;

2.3.2. blankın qeydiyyat nömrəsi;

2.3.3. sertifikatın verilmə tarixi;

2.3.4. sertifikatın qeydiyyat nömrəsi;

2.3.5. sertifikat verilən hüquqi şəxsin adı, hüquqi ünvanı və VÖEN-i, fiziki şəxsin soyadı, adı, atasının adı, ünvanı və VÖEN-i;

2.3.6. sertifikatı verən uyğunluğu qiymətləndirən qurumun adı və hüquqi ünvanı, akkreditasiya attestatının qeydiyyat nömrəsi və verilmə tarixi, uyğunluğu qiymətləndirən qurumun rəhbərinin (səlahiyyətli nümayəndəsinin) və uyğunluğu qiymətləndirən səlahiyyətli şəxsin imzası, soyadı, adı və atasının adı;

2.3.7. texniki rəqlamentin adı, nömrəsi və tarixi;

2.3.8. istinad edilmiş standartların və ya texniki şərtlərin adı, nömrəsi və tarixi;

2.3.9. möhür yeri (olduqda).

2.4. Bu Qaydaların 2.3-cü bəndində qeyd olunanlardan əlavə malın uyğunluğunun qiymətləndirilməsi barədə sertifikatda malın adı, növü, modeli, markası, partiya və ya seriya nömrəsi, istehsalçının adı və ünvanı, istehsal tarixi, texniki rəqlamentdə nəzərdə tutulduğu hallarda malın saxlanma müddəti və şərtləri, miqdarı, istifadə sahəsi, xarici iqtisadi fəaliyyətin mal nomenklaturası, məhsul növləri üzrə təsnifat kodu, malın istehlak xüsusiyyətinə və ya keyfiyyətinə dair təsərrüfat subyekti tərəfindən verilən əlavə məlumatlar (olduqda), mal ilə əlaqəli prosesin və istehsal metodunun uyğunluğunun qiymətləndirilməsi barədə sertifikatda isə mal ilə əlaqəli prosesin və istehsal metodunun tətbiq edildiyi fəaliyyət sahəsi və istehsal müəssisəsinin ünvanı göstərilir.

2.5. Malın uyğunluğunun qiymətləndirilməsi barədə sertifikatın forması bu Qaydaların 1 nömrəli əlavəsinə, mal ilə əlaqəli prosesin və istehsal metodunun uyğunluğunun qiymətləndirilməsi barədə sertifikatın forması isə bu Qaydaların 2 nömrəli əlavəsinə uyğun olaraq tərtib edilir.

2.6. Malların, onlarla əlaqəli proseslərin və istehsal metodlarının texniki rəqlamentlərin tələblərinə uyğunluğunun qiymətləndirilməsinin təmin edilməsi üçün təsərrüfat subyekti özünün sərbəst seçdiyi uyğunluğu qiymətləndirən quruma "İnzibati icraat haqqında" Azərbaycan Respublikası Qanununun 29-cu və 30-cu maddələrinə uyğun olaraq ərizə ilə müraciət edir.

2.7. Ərizəyə aşağıdakı sənədlər əlavə olunur:

2.7.1. ərizəçi hüquqi şəxs, xarici hüquqi şəxsin filialı və yaxud nümayəndəliyi olduqda, hüquqi şəxslərin dövlət reyestrindən çıxarışının surəti;

2.7.2. ərizəçi fiziki şəxs olduqda, şəxsiyyət vəsiqəsinin surəti;

2.7.3. ərizəçinin vergi ödəyicisi kimi uçota alınması haqqında şəhadətnamənin surəti;

2.7.4. idxal olunan mallara dair xarici mənşəli uyğunluq sənədləri və ya malın təhlükəsizliyinə dair aparılmış sınaqların nəticələri;

2.7.5. idxal olunan mallara dair hesab-faktura (invoys);

2.7.6. Azərbaycan Respublikasının ərazisində istehsal olunan malların, onlarla əlaqəli proseslərin və istehsal metodlarının təhlükəsizliyinə dair aparılmış sınaqların nəticələri (olduqda);

2.7.7. istinad edilmiş standartlar və ya texniki şərtlər;

2.7.8. ərizəçini səlahiyyətli nümayəndə təmsil etdikdə onun səlahiyyətini təsdiq edən etibarnamənin əsli.

2.8. Təsərrüfat subyekti "Texniki tənzimləmə haqqında" Azərbaycan Respublikası Qanununun 18.2-ci maddəsinə əsasən texniki rəqlamentlər qüvvəyə minənədək texniki rəqlamentlərin əhatə etdiyi mallara, onlarla əlaqəli proseslərə və istehsal metodlarına dair standartları, belə standartlar olmadığı təqdirdə və ya təsərrüfat subyekti tərəfindən müəyyən olunmuş yeni texniki həllərin istifadəsini təmin etmək məqsədilə istehsal olunan mallara, onlarla əlaqəli proseslərə və ya istehsal metodlarına dair texniki şərtləri uyğunluğu qiymətləndirən quruma təqdim edir.

2.9. Xarici dildə olan bütün sənədlər Azərbaycan dilinə tərcümə olunaraq təqdim edilməlidir.

2.10. Uyğunluğu qiymətləndirən qurum ərizəçi tərəfindən təqdim olunmuş ərizəni qəbul edir və həmin gün qeydiyyata alır. Uyğunluğu qiymətləndirən qurum ərizəçinin təqdim etdiyi ərizənin və ona əlavə olunmuş sənədlərin bu Qaydaların 2.6-cı və 2.7-ci bəndlərinin tələblərinə uyğunluğunu yoxlayır. Ərizədə və ona əlavə olunmuş sənədlərdə aradan qaldırılması mümkün olan və sertifikatın verilməsindən imtinaya səbəb olmayan çatışmazlıqlar aşkar edildikdə, ərizənin qeydiyyata alındığı tarixdən 2 (iki) iş günündən gec olmayaraq uyğunluğu qiymətləndirən qurum onların aradan qaldırılması barədə məlumatı ərizəçiyə təqdim edir və ya sifarişli poçt vasitəsilə göndərir. Ərizəçi həmin çatışmazlıqları məlumatı aldığı vaxtdan ən gec 10 (on) iş günü müddətində aradan qaldırmalıdır.

Bu zaman sertifikatın verilməsi ilə bağlı müddətin axımı dayandırılır və dayandırılmış müddət sertifikatın verilməsi müddətinə daxil edilmir. Çatışmazlıqların aradan qaldırılması barədə ərizəçinin müraciətindən sonra müddətin axımı bərpa olunur.

2.11. Ərizəçi ərizədə və ona əlavə olunmuş sənədlərdə aşkar edilmiş çatışmazlıqları bu Qaydaların 2.10-cu bəndində qeyd olunan müddətdə aradan qaldırmadıqda, uyğunluğu qiymətləndirən qurum ərizənin baxılmamış saxlanması haqqında qərar qəbul edir və bu

barədə məlumatı 2 (iki) iş günü müddətində ərizəçiyə təqdim edir və ya sifarişli poçt vasitəsilə göndərir.

2.12. Uyğunluğu qiymətləndirən qurum malların, onlarla əlaqəli proseslərin və istehsal metodlarının uyğunluğunun qiymətləndirilməsini yüksək risk səviyyəsinə uyğun olaraq tətbiq edilməli olan uyğunluğun qiymətləndirilməsi sxemlərinə (modullarına) və prosedurlarına müvafiq olaraq həyata keçirir.

2.13. Uyğunluğun qiymətləndirilməsi zamanı istifadə olunan uyğunluğun qiymətləndirilməsi sxemləri (modulları) və prosedurları həmin malların, onlarla əlaqəli proseslərin və istehsal metodlarının əhatə olunduğu texniki rəqlamentlərdə göstərilir.

2.14. Təsərrüfat subyektləri uyğunluğun qiymətləndirilməsi zamanı uyğunluğun qiymətləndirilməsi prosedurlarının həyata keçirilməsi üçün uyğunluğu qiymətləndirən qurumların mütəxəssislərinə şərait yaradır.

2.15. Təsərrüfat subyekti Azərbaycan Respublikasında istehsal olunan malların, onlarla əlaqəli proseslərin və istehsal metodlarının uyğunluğunun qiymətləndirilməsi prosedurlarının həyata keçirilməsi üçün uyğunluğu qiymətləndirən quruma istehsal obyektinə baxışın keçirilməsi və texniki rəqlamentlərdə nəzərdə tutulduğu hallarda və qaydada seçmə üsulu ilə mal nümunələrinin əvəzsiz götürülməsinə şərait yaradır.

2.16. Təsərrüfat subyekti malın idxalından əvvəl texniki rəqlamentlərdə nəzərdə tutulduğu hallarda və qaydada uyğunluğu qiymətləndirilən malın nümunəsini uyğunluğu qiymətləndirən quruma əvəzsiz qaydada təqdim edir.

2.17. Malın ölçüsü, forması, saxlanma və daşınma şərtləri və ya istehlak xüsusiyyətləri səbəbindən nümunələrin malın idxalından əvvəl təqdim edilməsi mümkün olmadıqda, təsərrüfat subyekti uyğunluğu qiymətləndirən qurumun mütəxəssislərinə ixracatçı ölkədə həmin malın istehsal olunduğu obyektə baxışın keçirilməsini və texniki rəqlamentlərdə nəzərdə tutulduğu qaydada seçmə üsulu ilə mal nümunələrinin götürülməsini öz vəsaiti hesabına təmin edir.

2.18. Uyğunluğun qiymətləndirilməsi zamanı istehlak üçün yararlılığını itirməmiş mal nümunələri həmin uyğunluğu qiymətləndirən qurum tərəfindən təsərrüfat subyektinə qaytarılır.

2.19. Uyğunluğun qiymətləndirilməsi prosedurlarını həyata keçirmək üçün obyektə baxışın keçirilməsi və seçmə üsulu ilə mal

nümunələrinin götürülməsi təsərrüfat subyektinin fəaliyyətinə maneələr yaratmamalıdır.

2.20. Uyğunluğu qiymətləndirən qurum təqdim edilmiş ərizənin qeydiyyatı alındığı tarixdən malların, onlarla əlaqəli proseslərin və istehsal metodlarının texniki rəqlamentlərin tələblərinə uyğunluğunun qiymətləndirilməsinin nəticələri əsasında 7 (yeddi) iş günündən gec olmayaraq sertifikatın verilməsi və ya sertifikatın verilməsindən imtina haqqında əsaslandırılmış qərar qəbul edir. Uyğunluğun qiymətləndirilməsi prosedurlarının icrası zamanı malların, onlarla əlaqəli proseslərin və istehsal metodlarının müayinəsinə, tədqiqinə və ya sınaqlarına, habelə ixracatçı dövlətlərin istehsalçılarna məxsus obyektlərə baxışın keçirilməsinə sərf olunan müddət sertifikatın verilməsi ilə bağlı müddətə daxil edilmir.

2.21. Sertifikatın verilməsi barədə qərar qəbul edildiyi halda uyğunluğu qiymətləndirən qurumlar Azərbaycan Respublikasının Nazirlər Kabineti tərəfindən təsdiq edilmiş "Uyğunluq sertifikatlarının və uyğunluq bəyannamələrinin reyestrinin aparılması Qaydası"nda nəzərdə tutulmuş sənədlərin və məlumatların reyestrə daxil olunması üçün həmin gün ərzində Azərbaycan Respublikasının İqtisadiyyat Nazirliyinə (bundan sonra – Nazirlik) təqdim edir.

2.22. Uyğunluğu qiymətləndirən qurum məlumatları reyestrə daxil olduğu gün sertifikatı təsərrüfat subyektinə təqdim edir və ya sifarişli poçt vasitəsilə göndərir. Sertifikatın verilməsindən imtina haqqında qərar qəbul edildiyi gündən 2 (iki) iş günü müddətində təsərrüfat subyektinə təqdim edilir və ya sifarişli poçt vasitəsilə göndərilir.

2.23. Uyğunluğun qiymətləndirilməsi prosedurlarının icrası zamanı malların, onlarla əlaqəli proseslərin və istehsal metodlarının müayinəsinə, tədqiqinə və ya sınaqlarına sərf olunan müddət texniki rəqlamentlərlə, ixracatçı dövlətlərin istehsalçılarna məxsus obyektlərə baxışın keçirilməsinə sərf olunan müddət isə tərəflərin öz razılışmaları əsasında müəyyən edilir.

2.24. Təsərrüfat subyekti sertifikatı müvafiq texniki rəqlamentdə malın saxlanma müddəti və risk səviyyəsi əsasında müəyyən edilmiş müddət ərzində saxlamalı, habelə malı müşayiət olunmasını təmin etməlidir.

2.25. Sertifikatın sahibi sertifikatdan yalnız özü istifadə edə bilər.

2.26. Sertifikat xüsusi nömrələnmiş blanklarda Azərbaycan və ingilis dillərində tərtib edilir.

2.27. Sertifikatın blankları uyğunluğu qiymətləndirən qurumun sifarişinə əsasən onun vəsaiti hesabına mətbəə üsulu ilə hazırlanır.

2.28. Sertifikat tam şəkildə doldurulmalı və çap üsulu ilə təsvir edilməlidir. Üzərində düzəlişlər edilmiş və yaxud zədələnmiş sertifikatlar etibarsızdır.

2.29. Sertifikat zədələndikdə və yaxud itirildikdə, sertifikat sahibi onun dublikatını əldə etmək üçün həmin sertifikatı vermiş uyğunluğu qiymətləndirən quruma müraciət edə bilər. Uyğunluğu qiymətləndirən qurum ərizənin qeydiyyatata alındığı tarixdən 1 (bir) iş günü müddətində üzərində "dublikat" qeydi aparılmış sertifikatın dublikatını ərizəçiyə təqdim edir və ya sifarişli poçt vasitəsilə göndərir.

2.30. Malın, onunla əlaqəli proseslərin və istehsal metodlarının istismar xüsusiyyətləri uyğunluğun qiymətləndirilməsi aparıldıqdan sonra dəyişdirildikdə, təsərrüfat subyekti bununla bağlı bu Qaydaların 2.6-2.9-cu bəndləri ilə müəyyən olunmuş qaydada özünün sərbəst seçdiyi uyğunluğu qiymətləndirən quruma ərizə ilə müraciət edir.

2.31. Təsərrüfat subyekti tərəfindən malın, onunla əlaqəli proseslərin və istehsal metodlarının istismar xüsusiyyətlərində edilmiş dəyişikliklərin uyğunluğunun qiymətləndirilməsi məqsədilə həmin malın, onunla əlaqəli proseslərin və istehsal metodlarının texniki rəqlamentin tələblərinə uyğunluğunun qiymətləndirilməsini aparmış uyğunluğu qiymətləndirən quruma müraciət etdiyi hallarda bu Qaydaların 2.7-ci bəndində qeyd olunan sənədlər tələb edilmir.

2.32. Malın, onunla əlaqəli proseslərin və istehsal metodlarının istismar xüsusiyyətlərində edilmiş dəyişikliklərin texniki rəqlamentlərin tələblərinə uyğunluğunun qiymətləndirilməsi bu Qaydalara əsasən həyata keçirilir. Bu halda malın, onunla əlaqəli proseslərin və istehsal metodlarının uyğunluğunun qiymətləndirilməsi edilmiş dəyişikliklərin müvafiq texniki rəqlamentlərə uyğun olduğunu göstərən əməliyyatlarla məhdudlaşır.

2.33. Uyğunluğu qiymətləndirən qurum malın, onunla əlaqəli proseslərin və istehsal metodlarının istismar xüsusiyyətlərində edilmiş dəyişikliklərin texniki rəqlamentlərin tələblərinə uyğunluğunun qiymətləndirilməsi nəticələrinə əsasən, bu Qaydaların 2.20-ci, 2.21-ci və 2.22-ci bəndləri ilə müəyyən olunmuş qaydada və müddətdə yeni

sertifikatı və ya onun verilməsindən imtina haqqında qərarı təsərrüfat subyektinə təqdim edir və ya sifarişli poçt vasitəsilə göndərir.

2.34. Sertifikatın qüvvəsi aşağıdakı hallarda dayandırılır:

2.34.1. sertifikat sahibi tərəfindən uyğunluğun qiymətləndirilməsini aparmış quruma ərizə təqdim edildikdə;

2.34.2. “Texniki tənzimləmə haqqında” Azərbaycan Respublikası Qanununun 15.1-ci maddəsinə uyğun olaraq, “Sahibkarlıq sahəsində aparılan yoxlamaların tənzimlənməsi və sahibkarların maraqlarının müdafiəsi haqqında” Azərbaycan Respublikasının Qanunu ilə müəyyən edilmiş qaydada aparılan yoxlamalar zamanı malda, onunla əlaqəli proseslərdə və istehsal metodlarında aradan qaldırıla biləcək çatışmazlıqlar aşkar edildikdə;

2.34.3. məhkəmənin müvafiq qərarı olduqda;

2.34.4. qanunda nəzərdə tutulan digər hallarda.

2.35. Sertifikat aşağıdakı hallarda ləğv edilir:

2.35.1. sertifikat sahibi tərəfindən uyğunluğun qiymətləndirilməsini aparmış quruma ərizə təqdim edildikdə;

2.35.2. “Texniki tənzimləmə haqqında” Azərbaycan Respublikası Qanununun 15.1-ci maddəsinə uyğun olaraq, “Sahibkarlıq sahəsində aparılan yoxlamaların tənzimlənməsi və sahibkarların maraqlarının müdafiəsi haqqında” Azərbaycan Respublikasının Qanunu ilə müəyyən edilmiş qaydada aparılan yoxlamalar zamanı malın, onunla əlaqəli proseslərin və istehsal metodlarının insanların həyat və ya sağlamlığına, ətraf mühitə, əmlaka və dövlətin maraqlarına təhlükə törətdiyi müəyyən edildikdə;

2.35.3. sertifikat verilməsi üçün təqdim edilmiş ərizədə və ona əlavə olunmuş sənədlərdə sonradan təhrif edilmə aşkar olunduqda;

2.35.4. sertifikat bu Qaydaların tələbləri pozulmaqla tərtib edildikdə;

2.35.5. məhkəmənin müvafiq qərarı olduqda;

2.35.6. qanunda nəzərdə tutulan digər hallarda.

2.36. Bu Qaydaların 2.34.2-ci və 2.35.2-ci yarımbəndlərinə uyğun olaraq malda, onunla əlaqəli proseslərdə və istehsal metodlarında aradan qaldırıla biləcək çatışmazlıqlar aşkar edildikdə və ya malın, onunla əlaqəli proseslərin və istehsal metodlarının insanların həyat və ya sağlamlığına, ətraf mühitə, əmlaka və dövlətin maraqlarına təhlükə törətdiyi müəyyən olunduqda Nazirlik bu barədə məlumatı 2 (iki) iş günü müddətində həmin sertifikatı vermiş

uyğunluğu qiymətləndirən quruma təqdim edir və ya sifarişli poçt vasitəsilə göndərir.

2.37. Uyğunluğu qiymətləndirən qurum bu Qaydaların 2.34-cü (2.34.3-cü yarım bəndində qeyd olunan hal istisna olmaqla), 2.35-ci (2.35.5-ci yarım bəndində qeyd olunan hal istisna olmaqla) və 2.36-cı bəndlərinə uyğun olaraq müvafiq məlumatı aldığı tarixdən 1 (bir) iş günü müddətində sertifikatın qüvvəsinin dayandırılması və ya ləğv edilməsi barədə qərar qəbul edir və bu barədə məlumatı reyestrə daxil olunması üçün həmin gün ərzində Nazirliyə təqdim edir.

2.38. Uyğunluğu qiymətləndirən qurum məlumatları reyestrə daxil olunduğu gün dayandırılma və ya ləğv edilmə barədə qərarı təsərrüfat subyektinə təqdim edir və ya sifarişli poçt vasitəsilə göndərir.

2.39. Sertifikatı vermiş uyğunluğu qiymətləndirən qurum bu Qaydaların 2.34.1-ci yarım bəndində göstərilən əsas üzrə sertifikat sahibinin müvafiq ərizəsini, bu Qaydaların 2.34.2-ci və 2.34.4-cü yarım bəndlərində qeyd olunan hallarda isə həmin halların aradan qaldırılması barədə sertifikat sahibinin təqdim etdiyi yazılı məlumatı aldığı tarixdən 1 (bir) iş günü müddətində sertifikatın qüvvəsinin bərpası ilə bağlı qərar qəbul edir və bu barədə məlumatı reyestrə daxil olunması üçün həmin gün ərzində Nazirliyə təqdim edir.

2.40. Uyğunluğu qiymətləndirən qurum məlumatların reyestrə daxil olunduğu gün bərpa barədə qərarı təsərrüfat subyektinə təqdim edir və ya sifarişli poçt vasitəsilə göndərir.

2.41. Sertifikat aşağıdakı hallarda yenidən rəsmiləşdirilir:

2.41.1. sertifikatın sahibi olan hüquqi şəxs yenidən təşkil edildikdə;

2.41.2. sertifikatın sahibi olan hüquqi şəxsin, xarici hüquqi şəxsin filialının və yaxud nümayəndəliyinin adı və ya hüquqi ünvanı dəyişdikdə;

2.41.3. sertifikatın sahibi olan fiziki şəxsin soyadı, adı, atasının adı və ya fəaliyyət ünvanı dəyişdikdə;

2.41.4. sertifikatın tertibi ilə bağlı sonradan texniki səhvlər aşkar edildikdə.

2.42. Bu Qaydaların 2.41-ci bəndinə uyğun olaraq sertifikatın yenidən rəsmiləşdirilməsi zərurəti yarandığı halda, təsərrüfat subyekti bu Qaydaların 2.6-cı bəndi və 2.7.1-ci, 2.7.2-ci, 2.7.3-cü yarım bəndləri ilə müəyyən edilmiş qaydada həmin malın, onunla əlaqəli proseslərin və istehsal metodlarının uyğunluğunun

qiymətləndirilməsini aparmış uyğunluğu qiymətləndirən quruma ərizə ilə müraciət edir. Uyğunluğu qiymətləndirən qurum ərizənin qeydiyyatı alındığı tarixdən 2 (iki) iş günündən gec olmayaraq sertifikatın yenidən rəsmiləşdirilməsi barədə qərar qəbul edir və bu barədə məlumatın reyestrə daxil olunması üçün həmin gün ərzində Nazirliyə təqdim edir.

2.43. Uyğunluğu qiymətləndirən qurum məlumatları reyestrə daxil olduğu gün yenidən rəsmiləşdirilmiş sertifikatı təsərrüfat subyektinə təqdim edir və ya sifarişli poçt vasitəsilə göndərir.

2.44. Malın, onunla əlaqəli proseslərin və istehsal metodlarının uyğunluğunu qiymətləndirmiş qurumun hüquq və vəzifələri digər uyğunluğu qiymətləndirən quruma ötürülmədən ləğv edildikdə və ya onun fəaliyyəti dayandırıldıqda həmin qurumun verdiyi sertifikatın qüvvəsinin dayandırılması, bərpası və ləğv edilməsi, yenidən rəsmiləşdirilməsi bu Qaydalara əsasən Nazirliyin müəyyən etdiyi uyğunluğu qiymətləndirən qurum tərəfindən həyata keçirilir.

2. Uyğunluq bəyannaməsinin forması, hazırlanması və təqdim edilməsi qaydası

3.1. Təsərrüfat subyekti orta və aşağı riskli malların istehsalı mərhələsində malların idxalından, bazara yerləşdirilməzdən, realizə edilməzdən və ya istismara verilməzdən əvvəl texniki rəqlamentlərdə nəzərdə tutulmuş uyğunluğun qiymətləndirilməsi üsulu ilə malın, onunla əlaqəli prosesin və istehsal metodunun uyğunluğunun qiymətləndirilməsi nəticələri əsasında uyğunluq bəyannaməsinə (bundan sonra - bəyannamə) tərtib edir.

3.2. Bəyannamənin aşağıdakı formaları tərtib edilir:

3.2.1. malların uyğunluğunun qiymətləndirilməsi barədə bəyannamə;

3.2.2. mal ilə əlaqəli prosesin və istehsal metodunun uyğunluğunun qiymətləndirilməsi barədə bəyannamə.

3.3. Bəyannamədə aşağıdakı məlumatlar qeyd olunur:

3.3.1. bəyannamənin adı;

3.3.2. bəyannamənin verilmə tarixi;

3.3.3. bəyannamənin qeydiyyat nömrəsi;

3.3.4. bəyannaməni tərtib edən hüquqi şəxsin adı, hüquqi ünvanı və VÖEN-i, fiziki şəxsin soyadı, adı, atasının adı, ünvanı və VÖEN-i;

3.3.5. texniki rəqlamentin adı, nömrəsi və tarixi;

3.3.6. istinad edilmiş standartların və ya texniki şərtlərin adı, nömrəsi və tarixi;

3.3.7. orta riskli mallara münasibətdə uyğunluğun təsdiqlənməsi məqsədilə cəlb edilmiş uyğunluğu qiymətləndirən qurumun adı və hüquqi ünvanı, akkreditasiya attestatının qeydiyyat nömrəsi və verilmə tarixi;

3.3.8. bəyannaməni tərtib edən təsərrüfat subyektinin rəhbərinin (səlahiyyətli nümayəndəsinin), malların, onlarla əlaqəli proseslərin və istehsal metodlarının təhlükəsizliyinə məsul şəxsin imzası, soyadı, adı və atasının adı;

3.3.9. möhür yeri (olduqda).

3.4. Bu Qaydaların 3.3-cü bəndində olan məlumatlardan əlavə bəyannamədə bu Qaydaların 2.4-cü bəndindəki məlumatlar qeyd olunur.

3.5. Malın uyğunluğunun qiymətləndirilməsi barədə bəyannamənin forması bu Qaydaların 3 nömrəli əlavəsinə, mal ilə əlaqəli prosesin və istehsal metodunun uyğunluğunun qiymətləndirilməsi barədə bəyannamənin forması isə bu Qaydaların 4 nömrəli əlavəsinə uyğun olaraq tərtib edilir.

3.6. Təsərrüfat subyekti orta riskli mallar üçün bəyannaməni tərtib etməklə yanaşı, uyğunluğun təsdiqlənməsi məqsədilə uyğunluğu qiymətləndirən qurumu cəlb edir. Uyğunluğu qiymətləndirən qurum uyğunluğun təsdiqi barədə təsdiqedicinin sənəd verir. Uyğunluğun təsdiqi barədə təsdiqedicinin sənəddə malların texniki rəqlamentlərin tələblərinə uyğun olması qeyd edilir.

3.7. Təsərrüfat subyekti orta riskli malların uyğunluğunun təsdiqlənməsi məqsədilə özünün sərbəst seçdiyi uyğunluğu qiymətləndirən quruma "İnzibati İcraat haqqında" Azərbaycan Respublikası Qanununun 29-cu və 30-cu maddələrinə uyğun olaraq ərizə ilə müraciət edir.

3.8. Ərizəyə aşağıdakı sənədlər əlavə olunur:

3.8.1. ərizəçi hüquqi şəxs, xarici hüquqi şəxsin filialı və yaxud nümayəndəliyi olduqda, hüquqi şəxslərin dövlət reyestrindən çıxarışının surəti;

3.8.2. ərizəçi fiziki şəxs olduqda, şəxsiyyət vəsiqəsinin surəti;

3.8.3. ərizəçinin vergi ödəyicisi kimi uçota alınması haqqında şəhadətnamənin surəti;

3.8.4. idxal olunan mallara dair xarici mənşəli uyğunluq sənədləri və ya malın təhlükəsizliyinə dair aparılmış sınaqların nəticələri;

3.8.5. idxal olunan mala dair hesab-faktura (invoys);

3.8.6. Azərbaycan Respublikasının ərazisində istehsal olunan malların "Uyğunluğun qiymətləndirilməsi sahəsində akkreditasiya haqqında" Azərbaycan Respublikasının Qanununa uyğun olaraq akkreditasiyadan keçmiş laboratoriyalarda aparılmış sınaqların nəticələri;

3.8.7. istinad edilmiş standartlar və texniki şərtlər;

3.8.8. ərizəçini səlahiyyətli nümayəndə təmsil etdikdə onun səlahiyyətini təsdiq edən etibarnamənin əsli.

3.9. Təsərrüfat subyekti "Texniki tənzimləmə haqqında" Azərbaycan Respublikası Qanununun 18.2-ci maddəsinə əsasən texniki rəqlamentlər qüvvəyə minənədək texniki rəqlamentlərin əhatə etdiyi mallara dair standartları belə standartlar olmadığı təqdirdə və ya təsərrüfat subyekti tərəfindən müəyyən olunmuş yeni texniki həllərin istifadəsini təmin etmək məqsədilə istehsal olunan mallara dair texniki şərtləri uyğunluğu qiymətləndirən quruma təqdim edir.

3.10. Xarici dildə olan bütün sənədlər Azərbaycan dilinə tərcümə olunaraq təqdim edilməlidir.

3.11. Uyğunluğu qiymətləndirən qurum ərizəçi tərəfindən təqdim edilmiş ərizəni qəbul edir və həmin gün ərzində qeydiyyatata alır. Uyğunluğu qiymətləndirən qurum ərizəçinin təqdim etdiyi ərizənin və ona əlavə olunmuş sənədlərin bu Qaydaların 3.7-ci və 3.8-ci bəndlərinin tələblərinə uyğunluğunu yoxlayır. Ərizədə və ona əlavə olunmuş sənədlərdə aradan qaldırılması mümkün olan və uyğunluğun təsdiq edilməsindən imtinaya səbəb olmayan çətişməzliqlər aşkar olunduqda, ərizənin qeydiyyatata alındığı tarixdən 2 (iki) iş günündən gec olmayaraq uyğunluğu qiymətləndirən qurum onların aradan qaldırılması barədə məlumatı ərizəçiyə təqdim edir və ya sifarişli poçt vasitəsilə göndərir. Ərizəçi həmin çətişməzliqləri məlumatı aldığı vaxtdan ən gec 10 (on) iş günü müddətində aradan qaldırmalıdır. Bu zaman təsdiqedic sənədin verilməsi ilə bağlı müddətin axımı dayandırılır və dayandırılmış müddət təsdiqedic sənədin verilməsi müddətinə daxil edilmir. Çətişməzliqlərin aradan qaldırılması barədə ərizəçinin müraciətindən sonra müddətin axımı bərpa olunur.

3.12. Ərizəçi ərizədə və ona əlavə edilmiş sənədlərdə aşkar olunmuş çatışmazlıqları bu Qaydaların 3.11-ci bəndində qeyd olunan müddətdə aradan qaldırmadıqda uyğunluğu qiymətləndirən qurum ərizənin baxılmamış saxlanması haqqında qərar qəbul edir və bu barədə məlumatı 2 (iki) iş günü müddətində ərizəçiyə təqdim edir və ya sifarişli poçt vasitəsilə göndərir.

3.13. Uyğunluğu qiymətləndirən qurum uyğunluğun təsdiqi məqsədilə bu Qaydaların 3.7-ci və 3.8-ci bəndləri ilə müəyyən olunmuş qaydada təqdim edilmiş sənəd və məlumatları malların əhatə olunduğu texniki rəqlamentlərdə qeyd edilmiş uyğunluğun qiymətləndirilməsi sxemləri (modulları) və prosedurlarına uyğun olaraq təhlil edir və onların mala aid olmasını araşdırır.

3.14. Uyğunluğun təsdiqi zamanı istifadə olunan uyğunluğun qiymətləndirilməsi sxemləri (modulları) və prosedurları həmin malların, onlarla əlaqəli proseslərin və istehsal metodlarının əhatə olunduğu texniki rəqlamentlərdə göstərilir.

3.15. Uyğunluğu qiymətləndirən qurum təqdim edilmiş ərizənin qeydiyyata alındığı tarixdən malların texniki rəqlamentlərin tələblərinə uyğunluğunun qiymətləndirilməsinin nəticələri əsasında 5 (beş) iş günündən gec olmayaraq, təsdiqedicinin sənədin verilməsi və ya onun verilməsindən imtina haqqında əsaslandırılmış qərar qəbul edir. Uyğunluğu qiymətləndirən qurum müvafiq qərar qəbul edildiyi tarixdən 2 (iki) iş günü müddətində təsdiqedicinin sənədi və ya onun verilməsindən imtina haqqında əsaslandırılmış qərarı təsərrüfat subyektinə təqdim edir və ya sifarişli poçt vasitəsilə göndərir.

3.16. Orta riskli mallara münasibətdə təsərrüfat subyektinin təsdiqedicinin sənəd əsasında bəyannaməni tərtib edir.

3.17. Təsərrüfat subyektinin malların, onlarla əlaqəli proseslərin və istehsal metodlarının uyğunluğunun qiymətləndirilməsini orta və aşağı risk səviyyəsinə uyğun olaraq tətbiq edilməli olan uyğunluğun qiymətləndirilməsi sxemlərinə (modullarına) və prosedurlarına müvafiq olaraq həyata keçirir.

3.18. Uyğunluğu qiymətləndirən qurum tərəfindən verilmiş təsdiqedicinin sənəd təsərrüfat subyektinin tərəfindən tərtib edilmiş bəyannaməyə müşayiətedicinin sənəd kimi əlavə olunur. Orta riskli mallara münasibətdə təsdiqedicinin sənəd olmadıqda, tərtib edilmiş bəyannamə etibarsız hesab edilir.

3.19. Bəyannamə A4 (210x297mm) formatında Azərbaycan və ingilis dillərində tərtib edilir.

3.20. Bəyannamə tam şəkildə doldurulmalı və çap üsulu ilə təsvir edilməlidir. Üzərində düzəlişlər edilmiş və yaxud zədələnmiş bəyannamə etibarsızdır.

3.21. Orta riskli malların uyğunluğunun qiymətləndirilməsi zamanı verilmiş təsdiqedicə sənədlər zədələndikdə və yaxud itirildikdə, onun sahibi dublikatını əldə etmək üçün həmin təsdiqedicə sənədi vermiş uyğunluğu qiymətləndirən quruma müraciət edə bilər. Uyğunluğu qiymətləndirən qurum ərizənin qeydiyyatata alındığı tarixdən 1 (bir) iş günü müddətində üzərində “dublikat” qeydi aparılmış təsdiqedicə sənədin dublikatını ərizəçiyə təqdim edir və ya sifarişli poçt vasitəsilə göndərir.

3.22. Təsərrüfat subyekti Azərbaycan Respublikasının Nazirlər Kabineti tərəfindən təsdiq edilmiş “Uyğunluq sertifikatlarının və uyğunluq bəyannamələrinin reyestrinin aparılması Qaydası”nda nəzərdə tutulmuş sənədləri və məlumatları bəyannamə tərtib edildiyi gün reyestrə daxil olunması üçün Nazirliyə təqdim edir.

3.23. Təsərrüfat subyekti bəyannaməni müvafiq texniki rəqlamentdə malın saxlanma müddəti və risk səviyyəsi əsasında müəyyən olunmuş müddət ərzində saxlayır, habelə malın müşayiətini təmin edir.

3.24. Malın, onunla əlaqəli proseslərin və istehsal metodlarının istismar xüsusiyyətlərində edilmiş dəyişikliklərin texniki rəqlamentlərin tələblərinə uyğunluğunun qiymətləndirilməsi bu Qaydalara əsasən həyata keçirilir. Bu halda malın, onunla əlaqəli proseslərin və istehsal metodlarının uyğunluğunun qiymətləndirilməsi edilmiş dəyişikliklərin müvafiq texniki rəqlamentlərə uyğun olduğunu göstərən əməliyyatlarla məhdudlaşır.

3.25. Orta riskli mallara münasibətdə malın istismar xüsusiyyətlərində edilmiş dəyişikliklərlə bağlı təsdiqedicə sənədin alınması üçün təsərrüfat subyekti bu Qaydaların 3.7-3.10-cu bəndləri ilə müəyyən olunmuş qaydada özünün sərbəst seçdiyi uyğunluğu qiymətləndirən quruma ərizə ilə müraciət edir.

3.26. Orta riskli mallara münasibətdə təsərrüfat subyekti malın istismar xüsusiyyətlərində edilmiş dəyişikliklərin uyğunluğunun qiymətləndirilməsi məqsədilə həmin malın texniki rəqlamentin tələblərinə uyğunluğunun qiymətləndirilməsinə cəlb edilmiş uyğunluğu qiymətləndirən quruma müraciət etdiyi hallarda bu Qaydaların 3.8-ci bəndində qeyd olunan sənədlər tələb edilmir.

3.27. Uyğunluğu qiymətləndirən qurum malın istismar xüsusiyyətlərində edilmiş dəyişikliklərin texniki rəqlamentlərin tələblərinə uyğunluğunun qiymətləndirilməsi nəticələrinin verilməsindən imtina haqqında qərarı bu Qaydaların 3.15-ci bəndi ilə müəyyən olunan müddətdə və qaydada təsərrüfat subyektinə təqdim edir və ya sifarişli poçt vasitəsilə göndərir.

3.28. Təsərrüfat subyekti malın, onunla əlaqəli proseslərin və istehsal metodlarının istismar xüsusiyyətlərində edilmiş dəyişikliklərin texniki rəqlamentlərin tələblərinə uyğunluğunun qiymətləndirilməsinin müsbət nəticələri əsasında yeni bəyannaməni tərtib edir.

3.29. Bəyannamənin qüvvəsi aşağıdakı hallarda dayandırılır:

3.29.1. bəyannamə sahibinin öz qərarı əsasında;

3.29.2. “Texniki tənzimləmə haqqında” Azərbaycan Respublikası Qanununun 15.1-ci maddəsinə uyğun olaraq, “Sahibkarlıq sahəsində aparılan yoxlamaların tənzimlənməsi və sahibkarların maraqlarının müdafiəsi haqqında” Azərbaycan Respublikasının Qanunu ilə müəyyən edilmiş qaydada aparılan yoxlamalar zamanı malda, onunla əlaqəli proseslərdə və istehsal metodlarında aradan qaldırıla biləcək çatışmazlıqlar aşkar edildikdə;

3.29.3. məhkəmənin müvafiq qərarı olduqda;

3.29.4. qanunda nəzərdə tutulan digər hallarda.

3.30. Bəyannamə aşağıdakı hallarda ləğv edilir:

3.30.1. bəyannamə sahibinin öz qərarı əsasında;

3.30.2. “Texniki tənzimləmə haqqında” Azərbaycan Respublikası Qanununun 15.1-ci maddəsinə uyğun olaraq, “Sahibkarlıq sahəsində aparılan yoxlamaların tənzimlənməsi və sahibkarların maraqlarının müdafiəsi haqqında” Azərbaycan Respublikasının Qanunu ilə müəyyən edilmiş qaydada aparılan yoxlamalar zamanı malın, onunla əlaqəli proseslərin və istehsal metodlarının insanların həyat və ya sağlamlığına, ətraf mühitə, əmlaka və dövlətin maraqlarına təhlükə törətdiyi müəyyən edildikdə;

3.30.3. bəyannamənin tərtibi zamanı əsas götürülmüş sənədlərdə sonradan təhrif olunmuş məlumatlar aşkar edildikdə;

3.30.4. bəyannamə bu Qaydalara uyğun tərtib edilmədikdə;

3.30.5. məhkəmənin müvafiq qərarı olduqda;

3.30.6. qanunda nəzərdə tutulan digər hallarda.

3.31. Bu Qaydaların 3.29.2-ci və 3.30.2-ci yarımbəndlərinə uyğun olaraq malda, onunla əlaqəli proseslərdə və istehsal metodlarında aradan qaldırıla biləcək çatışmazlıqlar aşkar edildikdə

və ya malın, onunla əlaqəli proseslərin və istehsal metodlarının insanların həyat və ya sağlamlığına, ətraf mühitə, əmlaka və dövlətin maraqlarına təhlükə törətdiyi müəyyən olduqda, Nazirlik bu barədə məlumatı 2 (iki) iş günü müddətində təsərrüfat subyektinə təqdim edir və ya sifarişli poçt vasitəsilə göndərir.

3.32. Təsərrüfat subyekti bu Qaydaların 3.29.2-ci, 3.29.4-cü, 3.30.2-3.30.4-cü, 3.30.6-cı yarımbəndlərinə və 3.31-ci bəndinə uyğun olaraq müvafiq məlumatı aldığı tarixdən 1 (bir) iş günü müddətində bəyannamənin qüvvəsinin dayandırılması və ya ləğv edilməsi barədə qərar qəbul edir.

3.33. Təsərrüfat subyekti bu Qaydaların 3.29.1-ci, 3.30.1-ci yarımbəndlərinə və 3.32-ci bəndinə uyğun olaraq bəyannamənin qüvvəsinin dayandırılması və ya ləğv edilməsi ilə bağlı qərar qəbul etdiyi gün bu barədə məlumatı reyestrə daxil olunması üçün Nazirliyə təqdim edir.

3.34. Təsərrüfat subyekti bu Qaydaların 3.29.2-ci yarımbəndində qeyd olunan əsas üzrə çatışmazlıqların aradan qaldırıldığına dair Nazirliyin qərarını, 3.29.4-cü yarımbəndində həmin halların aradan qaldırılması barədə məlumatı aldığı tarixdən 1 (bir) iş günü müddətində, 3.29.1-ci yarımbəndində qeyd olunan halda isə öz təşəbbüsü əsasında bəyannamənin qüvvəsinin bərpası ilə bağlı qərar qəbul edir.

3.35. Təsərrüfat subyekti bəyannamənin qüvvəsinin bərpası ilə bağlı qərar qəbul etdiyi gün bu barədə məlumatı reyestrə daxil edilməsi üçün Nazirliyə təqdim edir.

3.36. Bəyannamə aşağıdakı hallarda yenidən rəsmiləşdirilir:

3.36.1. bəyannamə sahibi olan hüquqi şəxs yenidən təşkil edildikdə;

3.36.2. bəyannamə sahibi olan hüquqi şəxsin, xarici hüquqi şəxsin filialının və yaxud nümayəndəliyinin adı və ya hüquqi ünvanı dəyişdikdə;

3.36.3. bəyannamə sahibi olan fiziki şəxsin soyadı, adı, atasının adı və ya fəaliyyət ünvanı dəyişdikdə;

3.36.4. bəyannamənin və ya təsdiqedicinin sənədin tərtibi ilə bağlı sonradan texniki səhvlər aşkar edildikdə.

3.37. Bu Qaydaların 3.36-cı bəndinə uyğun olaraq, bəyannamənin yenidən rəsmiləşdirilməsi zərurəti yarandığı halda, orta riskli mallara münasibətdə təsərrüfat subyekti bu Qaydaların 3.7-ci bəndi və 3.8.1-3.8.3-cü yarımbəndləri ilə müəyyən olunmuş

qaydada həmin malın uyğunluğunun təsdiqlənməsi məqsədilə cəlb edilmiş uyğunluğu qiymətləndirən quruma müraciət edir. Uyğunluğu qiymətləndirən qurum 2 (iki) iş günü müddətində yeni təsdiqedicini sənədi təsərrüfat subyektinə təqdim edir və ya sifarişli poçt vasitəsilə göndərir. Təsərrüfat subyekti həmin təsdiqedicini sənəd əsasında yenidən rəsmiləşdirilmiş bəyannaməni tərtib edir.

3.38. Malın uyğunluğunun təsdiqlənməsi məqsədilə cəlb edilmiş uyğunluğu qiymətləndirən qurumun hüquq və vəzifələri digər uyğunluğu qiymətləndirən quruma ötürülmədən ləğv edildikdə və ya onun fəaliyyəti dayandırıldıqda, bəyannamənin yenidən rəsmiləşdirilməsi ilə əlaqədar yeni təsdiqedicini sənədin verilməsi bu Qaydalara əsasən Nazirliyin müəyyən etdiyi uyğunluğu qiymətləndirən qurum tərəfindən həyata keçirilir.

3.39. Bu Qaydaların 3.36-cı bəndinə uyğun olaraq aşağı riskli mallara münasibətdə bəyannamənin yenidən rəsmiləşdirilməsi zərurəti yarandığı halda, təsərrüfat subyekti yenidən rəsmiləşdirilmiş bəyannaməni tərtib edir.

3.40. Təsərrüfat subyekti bəyannamənin yenidən rəsmiləşdirilməsi barədə qərar qəbul etdiyi gün bu barədə məlumatı reyestrə daxil olunması üçün Nazirliyə təqdim edir.

4. Yekun müddəa

4.1. Təsərrüfat subyektləri tərəfindən məlumatları reyestrə daxil olunmayan sertifikatların, bəyannamələrin, habelə onların qüvvəsinin dayandırılması, bərpası, ləğvi və yenidən rəsmiləşdirilməsi barədə qərarların istifadəsinə yol verilmir.

“Uyğunluq sertifikatının və
uyğunluq bəyannaməsinin
formasını, hazırlanması və təqdim
edilməsi Qaydaları”na
1 nömrəli əlavə

**Malın uyğunluğunun qiymətləndirilməsi barədə
uyğunluq sertifikatının forması**

<p>AZƏRBAYCAN RESPUBLİKASI malın uyğunluğunun qiymətləndirilməsi barədə UYĞUNLUQ SERTİFİKATI AZERBAIJAN REPUBLIC CERTIFICATE OF CONFORMITY on conformity assessment of goods Blankın qeydiyyat nömrəsi/form blank № _____</p>	
<p>1. Sertifikatın qeydiyyat nömrəsi və verilmə tarixi / Certificate registration number and date of issue</p>	<p>2. Sertifikat verilən hüquqi şəxsin adı, hüquqi ünvanı və VÖEN-i, fiziki şəxsin adı, ünvanı və VÖEN-i / Name, legal address and TAX ID of the legal entity, name, address and TAX ID of the individual to which the certificate is issued</p>
<p>3. Sertifikatı verən uyğunluğu qiymətləndirən qurumun adı və hüquqi ünvanı, akkreditasiya attestatının qeydiyyat nömrəsi və verilmə tarixi / Name and legal address of the conformity assessment body issued the</p>	<p>4. İstehsalçının adı və ünvanı / Name and address of the manufacturer</p>

certificate, registration number of accreditation certificate and date of issue	
5. Malın adı, növü, markası, modeli / Name, type, brand, model of the goods	6. Malın partiya və ya seriya nömrəsi / Batch or serial number of goods
7. Malın miqdarı / Quantity of goods	8. Malın istehsal tarixi / Manufacturing date of goods
9. XİF MİN / HS CODE	10. Məhsul növləri üzrə təsnifat kodu / Product classification code
11. Texniki rəqlamentin, istinad edilmiş standartların və ya texniki şərtlərin adı, nömrəsi, tarixi / Name, number, date of technical regulations, referenced standards or technical specifications	12. İstifadə sahəsi / Intended Purpose of Use
12. Texniki rəqlamentdə nəzərdə tutulduğu hallarda malın saxlanma müddəti və şərtləri / Terms and conditions of storage of goods in cases stipulated by technical regulations	
13. Malın istehlak xüsusiyyətinə və ya keyfiyyətinə dair təsərrüfat subyekti tərəfindən verilən əlavə məlumatlar (olduqda) / Additional information provided by the business entity on the consumer characteristics or quality of the goods (if any)	
Bu sertifikat təsdiq edir ki, yuxarıda göstərilən mal partiyası və ya seriyası təhlükəsizlik göstəricilərinə görə qüvvədə olan texniki rəqlamentlərin tələblərinə uyğundur / This certificate of conformity confirms that the above mentioned batch or series of goods comply with the requirements of the technical regulations in force, in terms of safety indicators	
Uyğunluğu qiymətləndirən qurumun rəhbəri (səlahiyyətli nümayəndəsi) Head of the accredited conformity assessment body (authorized representative)	
_____ (Soyadı, adı, atasının adı / Surname, name, father`s name)	
Uyğunluğu qiymətləndirən səlahiyyətli şəxs Conformity assessment authorized person	

(Soyadı, adı, atasının adı / Surname, name, father`s name)

İmza / Signature

M.Y. / (olduqda) / Stamp (if any)

“Uyğunluq sertifikatının və
uyğunluq bəyannaməsinin
formasını, hazırlanması və təqdim
edilməsi Qaydaları”na
2 nömrəli əlavə

**Mal ilə əlaqəli prosesin və istehsal metodunun uyğunluğunun
qiymətləndirilməsi barədə uyğunluq sertifikatının forması**

AZƏRBAYCAN RESPUBLİKASI

mal ilə əlaqəli prosesin və istehsal metodunun uyğunluğunun qiymətləndirilməsi
barədə

UYĞUNLUQ SERTİFİKATI

AZERBAIJAN REPUBLIC

CERTIFICATE OF CONFORMITY

on conformity assesment of goods related process and manufacturing method

Blankın qeydiyyat nömrəsi/form blank № _____

1. Sertifikatın qeydiyyat nömrəsi və verilmə tarixi / Certificate of conformity registration number and date of issue	2. Sertifikat verilən hüquqi şəxsin adı, hüquqi ünvanı və VÖEN-i, fiziki şəxsin adı, ünvanı və VÖEN-i / Name, legal address and TAX İD of the legal entity, name, address and TAX İD of the individual to which the certificate is issued
3. Sertifikatı verən uyğunluğu qiymətləndirən qurumun adı və hüquqi ünvanı, akkreditasiya attestatının qeydiyyat nömrəsi və	4. Mal ilə əlaqəli prosesin və istehsal metodunun tətbiq edildiyi fəaliyyət sahəsi / Area of activity in which process related to the product and

verilmə tarixi / Name and legal address of the conformity assessment body issued the certificate, registration number of accreditation certificate and date of issue	production method being applied
5. Texniki rəqlamentlərin, istinad edilmiş standartların və ya texniki şərtlərin adı, nömrəsi, tarixi / Name, number, date of technical regulations, referenced standards or technical specifications	
6. Mal ilə əlaqəli prosesin və istehsal metodunun tətbiq edildiyi istehsal müəssisəsinin ünvanı / Address of manufacturing facility where process related to the product and production method being applied	
Bu sertifikat təsdiq edir ki, yuxarıda qeyd olunan mal ilə əlaqəli proses və istehsal metodu texniki rəqlamentlərin tələblərinə uyğundur / This certificate of conformity confirms that the above mentioned goods related process and method of manufacturing comply with the requirements of the technical regulations in force	
<p>Uyğunluğu qiymətləndirən qurumun rəhbəri (səlahiyyətli nümayəndəsi) Head of the accredited conformity assessment body (authorized representative) _____ (Soyadı, adı, atasının adı / Surname, name, father`s name)</p> <p>Uyğunluğu qiymətləndirən səlahiyyətli şəxs Conformity assessment authorized person _____ (Soyadı, adı, atasının adı / Surname, name, father`s name)</p> <p style="text-align: right;">İmza / Signature M.Y. (olduqda) / Stamp (if any)</p>	

“Uyğunluq sertifikatının və
uyğunluq bəyannaməsinin
formasını, hazırlanması və təqdim
edilməsi Qaydaları”na
3 nömrəli əlavə

**Malın uyğunluğunun qiymətləndirilməsi barədə uyğunluq
bəyannaməsinin forması**

<p>AZƏRBAYCAN RESPUBLİKASI malın uyğunluğunun qiymətləndirilməsi barədə UYĞUNLUQ BƏYANNAMƏSİ AZERBAIJAN REPUBLIC DECLARATION OF CONFORMITY on conformity assessment of goods</p>	
1. Bəyannamənin qeydiyyat nömrəsi və verilmə tarixi / Declaration of conformity registration number and date of issue	2. Bəyannaməni tərtib edən hüquqi şəxsin adı, hüquqi ünvanı və VÖEN-i, fiziki şəxsin adı, ünvanı və VÖEN-i / Name, legal address and TAX ID of the legal entity, name, address and TAX ID of the individual to which the certificate is issued
3. Orta riskli mallara münasibətdə uyğunluğun təsdiqlənməsi məqsədilə cəlb edilmiş uyğunluğu qiymətləndirən qurumun adı və hüquqi ünvanı, akkreditasiya attestatının qeydiyyat nömrəsi və verilmə tarixi / Name and legal address of the conformity assessment body involved in order to confirm conformity of medium risk goods, registration number of accreditation certificate and date of issue	4. İstehsalçının adı və ünvanı/Name and address of the manufacturer
5. Malın adı, növü, markası, modeli / Name, type, brand, model of the goods	6. Malın partiya və ya seriya nömrəsi / Batch or serial number of goods
7. Malın miqdarı / Quantity of goods	8. Malın istehsal tarixi / Manufacturing

	date of goods
9. XİF MİN / HS CODE	10. Məhsul növləri üzrə təsnifat kodu / Product classification code
11. Texniki rəqlanmentin, istinad edilmiş standartların və ya texniki şərtlərin adı, nömrəsi, tarixi / Name, number, date of technical regulations, referenced standards or technical specifications	12. İstifadə sahəsi / Intended Purpose of Use
12. Texniki rəqlaməndə nəzərdə tutulduğı hallarda malın saxlanma müddəti və şərtləri / Terms and conditions of storage of goods in cases stipulated by technical regulations	
13. Malın istehlak xüsusiyyətinə və ya keyfiyyətinə dair təsərrüfat subyekti tərəfindən verilən əlavə məlumatlar (olduqda) / Additional information provided by the business entity on the consumer characteristics or quality of the goods (if any)	
Bu bəyannamə təsdiq edir ki, yuxarıda göstərilən mal partiyası və ya seriyası təhlükəsizlik göstəricilərinə görə qüvvədə olan texniki rəqlamənlərin tələblərinə uyğundur / This declaration of conformity confirms that the above mentioned batch or series of goods comply with the requirements of the technical regulations in force, in terms of safety indicators	
Təsərrüfat subyektinin rəhbəri (səlahiyyətli nümayəndəsi) Head of the business operator (authorized representative)	

(Soyadı, adı, atasının adı / Surname, name, father`s name)	
Məsul şəxs Responsible	_____ person

(Soyadı, adı, atasının adı / Surname, name, father`s name)	
İmza / Signature	
M.Y. (olduqda) / Stamp (if any)	

“Uyğunluq sertifikatının və
uyğunluq bəyannaməsinin
formasını, hazırlanması və təqdim
edilməsi Qaydaları”na
4 nömrəli əlavə

**Mal ilə əlaqəli prosesin və istehsal metodunun uyğunluğunun
qiymətləndirilməsi barədə uyğunluq bəyannaməsinin forması**

<p>AZƏRBAYCAN RESPUBLİKASI mal ilə əlaqəli prosesin və istehsal metodunun uyğunluğunun qiymətləndirilməsi barədə UYĞUNLUQ BƏYANNAMƏSİ AZERBAIJAN REPUBLIC DECLARATION OF CONFORMITY on conformity assesment of goods related process and manufacturing method Blankın qeydiyyat nömrəsi/form blank № _____</p>	
<p>1. Bəyannamənin qeydiyyat nömrəsi və verilmə tarixi / Declaration of conformity registration number and date of issue</p>	<p>2. Bəyannaməni tərtib edən hüquqi şəxsin adı, hüquqi ünvanı və VÖEN-i, fiziki şəxsin adı, ünvanı və VÖEN-i / Name, legal address and TAX ID of the legal entity, name, address and TAX ID of the individual to which the certificate is issued</p>
<p>3 Mal ilə əlaqəli prosesin və istehsal metodlarının tətbiq edildiyi istehsal müəssisəsinin ünvanı / Address of manufacturing facility where process related to the product and production method being applied</p>	<p>4. Texniki rəqlamentlərin, istinad edilmiş standartların və ya texniki şərtlərin adı, nömrəsi, tarixi / Name, number, date of technical regulations, referenced standards or technical specifications</p>
<p>5. Mal ilə əlaqəli prosesin və istehsal metodunun tətbiq edildiyi fəaliyyət sahəsi / Area of activity in which process related to the product and production methods being applied</p>	
<p>Bu bəyannamə təsdiq edir ki, yuxarıda göstərilən mal ilə əlaqəli proses və istehsal metodu texniki rəqlamentlərin tələblərinə uyğundur / This declaration of conformity confirms that the above mentioned goods related process and method of manufacturing comply with the requirements of the technical regulations in</p>	

force

Təsərrüfat subyektinin rəhbəri

(səlahiyyətli nümayəndəsi)

Head of the business operator

(authorized representative)

(Soyadı, adı, atasının adı / Surname, name, father`s name)

Məsul şəxs

Responsible person

(Soyadı, adı, atasının adı / Surname, name, father`s name)

İmza / Signature

M.Y. (olduqda) / Stamp (if any)
